Algemene voorwaarden

Bannister BV · Suikerrui 5, 2000 Antwerpen · KBO 0543.311.054

Artikel 1: definities

1.1. De dienstverlener van de prestaties (waaronder advies, bijstand, bemiddeling, onderhandelingen procedurevoering, e.d.m.) is **Bannister BV** (hierna 'Bannister' of 'het advocatenkantoor' of 'wij'), een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, met zetel te B-2000 (Antwerpen (België), Suikerrui 5, KBO 0543.311.054, telefoon +32 (0)3 369 28 00 , faxnummer +32 (0)3 369 28 01, website https://www.bannister.be/ en kantoorrekening BE57 0689 0315 8135 (BIC GKCCBEBB), derdenrekening BE08 0689 5429 4313 (GKCCBEBB).

De advocaten verbonden aan Bannister leveren hun diensten in naam en voor rekening van Bannister en deze advocaten zijn tevens aangesloten bij de balie van Antwerpen, en zijn derhalve onderworpen aan de regels van de Orde van Vlaamse Balies alsook de Antwerpse Balie.

1.2. **Cliënt** is de natuurlijke persoon of de juridische entiteit die beroep doet op de diensten van Bannister BV.

Artikel 2: toepassingsgebied

2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle diensten die Bannister aan de Client levert, en vormen aldus een integraal deel van de overeenkomst tussen Bannister en de Cliënt.

2.2. Bannister behoudt zich het recht voor om deze algemene voorwaarden te wijzigen.

2.3. Een advocaat-stagiair verbonden aan Bannister kan tijdens de duur van zijn/haar stagejaren opgelegd door de balie zaken in eigen naam behandelen. Indien de advocaat in die of andere welbepaalde omstandigheden zijn/haar eigen briefpapier gebruikt, zal er geen contractuele band ontstaan met Bannister in voorkomend geval is de advocaat in kwestie de enige contractuele partij van zijn/haar Cliënt.

2.4. Het aanvaarden van deze algemene samenwerkingsvoorwaarden is voor Bannister een essentiële voorwaarde voor onze samenwerking, hetgeen de Cliënt aanvaardt.

Artikel 3: ereloon en facturatie

3.1. Het ereloon dekt de prestaties van Bannister zo o.m., doch niet uitsluitend: de vertegenwoordiging voor de rechtbank, adviesverlening, vergadering, briefwisseling, onderhandelingen, telefoons, opzoekingen, voorbereiding van documenten, verplaatsingstijd e.d.m. Er wordt tevens ereloon aangerekend voor geschreven en/of telefonisch advies geleverd door Bannister.

3.2. Het dossier zal behandeld worden conform de tarieven zoals per zaak afgesproken met Bannister. Het ereloon zal vermeerderd worden met 21% BTW.

3.3. Bannister zal de prestaties, de onkosten en desgevallend de kosten betaald aan derden factureren aan de Cliënt. In principe, en behoudens andersluidende afspraken, gebeurt dit maandelijks doch Bannister behoudt zich het recht voor de frequentie van facturatie te wijzigen.

3.4. De dominus litis heeft de discretionaire bevoegdheid de te verrichten prestaties in het desbetreffende dossier te verdelen onder zijn advocaten-medewerkers en/of advocaten-stagiairs.

3.5. De kosten van het advocatenkantoor betreft een forfaitaire administratieve vergoeding van 8% (dit omvat o.a. secretariaatskosten, briefwisseling, conclusies, contracten, nota’s, verzoekschrift,

dagvaarding, etc.). Dit is exclusief 84,70€ voor dossieropening alsook een verplaatsingsvergoeding van 0,484 €/km, (incl. 21% BTW).

3.6. Het advocatenkantoor kan voor de aanvang van de opdracht en lopende de behandeling van de zaak één of meerdere voorschotten te vragen. Een voorschot is het forfaitair bedrag dat de Cliënt betaalt en dit voorafgaand aan een gedetailleerde staat van kosten en ereloon. In de eindstaat van kosten en ereloon worden deze betaalde voorschotten op het totale bedrag in mindering gebracht.

3.7. De Cliënt dient de voorschotten, de facturen en de eindstaat te betalen binnen de 15 kalenderdagen na datum van het betalingsverzoek, behoudens andersluidende afspraken. Indien de Cliënt niet akkoord gaat met het gevraagde voorschot of de eindstaat moet hij deze binnen 8 kalenderdagen na ontvangst schriftelijk protesteren. Een detail van de geleverde prestaties is op eerste vraag beschikbaar.

Artikel 4: betalingsvoorwaarden

4.1. Ten aanzien van consumenten:

In geval van wanbetaling van het geheel of een gedeelte van de facturen en/of ereloonnota's, zijn de bepalingen uit boek XIX van het Wetboek Economisch Recht van toepassing, en zal het advocatenkantoor de Cliënt een gratis herinnering sturen om het verschuldigde bedrag te voldoen binnen 14 kalenderdagen.

Betaalt de Cliënt niet binnen die termijn, dan wordt het openstaande bedrag verhoogd met een jaarlijkse intrest berekend tegen de referentie-interestvoet vermeerderd met acht procentpunten bedoeld in artikel 5, tweede lid, van de wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties berekend vanaf de kalenderdag die volgt op de dag waarop de gratis herinnering aan de klant werd verstuurd, **en** met een forfaitaire vergoeding van:

- 20 euro als het verschuldigde saldo lager dan of gelijk aan 150 euro is;
- 30 euro vermeerderd met 10 % van het verschuldigde bedrag op de schijf tussen 150,01 en 500 euro als het verschuldigde saldo tussen 150,01 en 500 euro is;
- 65 euro vermeerderd met 5 % van het verschuldigde bedrag op de schijf boven 500 euro met een maximum van 2000 euro als het verschuldigde saldo hoger dan 500 euro is.

Bovendien kan het advocatenkantoor – na ingebrekestelling – zijn prestaties opschorten of zelfs de samenwerking beëindigen in geval van laattijdige betalingen. In geval de prestaties worden geschorst of de samenwerking wordt beëindigd omwille van wanbetaling door de Cliënt, dan kan in geen enkel geval het advocatenkantoor enige aansprakelijkheid worden verweten in geval er schade zou ontstaan ten gevolge van deze schorsing of beëindiging.

4.2. Ten aanzien van professionelen/ondernemingen:

In geval van wanbetaling van het geheel of een gedeelte van de facturen en/of ereloonnota's, zal de Cliënt van rechtswege en zonder dat een ingebrekestelling is vereist, gehouden zijn tot:

- een intrestvergoeding gelijk aan deze bepaald in artikel 5 van de Wet op de bestrijding van de betalingsachterstand van 2 augustus 2002, **en**
- een conventionele schadevergoeding waarvan het bedrag forfaitair wordt bepaald op 10 % van de onbetaalde bedragen.

Bovendien kan het advocatenkantoor – na ingebrekestelling – zijn prestaties opschorten of zelfs de samenwerking beëindigen in geval van laattijdige betalingen. In geval de prestaties worden geschorst of de samenwerking wordt beëindigd omwille van wanbetaling door de Cliënt, dan kan in geen enkel geval het advocatenkantoor enige aansprakelijkheid worden verweten in geval er schade zou ontstaan ten gevolge van deze schorsing of beëindiging.

4.3. Deze schadevergoeding geldt eveneens ten voordele van de consument cliënt in geval het advocatenkantoor diens prestaties niet nakomt. De bovenstaande bepalingen zijn integraal en wederkerig van toepassing (wederkerigheid).

4.4. Het advocatenkantoor behoudt zich het recht voor om de in dit mandaat gepreciseerde erelonen aan te passen aan het indexcijfer der consumptieprijzen. Bij de berekening van de indexatie zal als aanvangsindex worden aangenomen het indexcijfer van de maand die de ondertekening van dit mandaat voorafgaat en als nieuwe index deze van de maand voorafgaand aan de verjaardag van de ondertekening van dit mandaat en de inwerkingtreding van de overeenkomst.

4.5. De Cliënt informeert het advocatenkantoor over eventuele tussenkomst van haar (rechtsbijstands-)verzekeraar en indien de Cliënt niet over deze informatie beschikt zal hij/zij zich rechtstreeks richten tot haar verzekeraar en het advocatenkantoor daarvan inlichten. In de mate en voor zoveel een (rechtsbijstands-)verzekeraar van de Cliënt tussenkomt, zal het advocatenkantoor gerechtigd zijn zich voor haar ereloon en kosten welke door een (rechtsbijstands-)verzekeraar niet worden gedekt of om welke reden dan ook niet ten laste worden genomen, deze kunnen verhalen op de Cliënt.

Artikel 5: alternatieve geschiloplossingen (ADR)

Het advocatenkantoor informeert u over de mogelijkheid om een geschil voor te leggen aan de rechtbank. De wet (artikel 444, 2de lid, Gerechtelijk Wetboek) verplicht ons u informatie te geven over andere mogelijkheden die bestaan om dergelijk geschil op te lossen, zoals bijvoorbeeld klassieke rechtstreekse onderhandelingen, collaboratieve onderhandelingen, de minnelijke schikking door de rechter, bemiddeling, bindende derdenbeslissing of arbitrage. Het gaat om aangepaste geschiloplossingsmethoden, die gerechtelijk of buitengerechtelijk kunnen zijn.

U dient er rekening mee te houden dat wanneer een procedure voor de rechtbank wordt opgestart, de rechtbank de partijen op de inleidingszitting kan bevragen over de wijze waarop zij voorafgaand aan de gerechtelijke procedure geprobeerd hebben het geschil minnelijk op te lossen (artikel 730/1, §2 Ger. W.). Het is ook mogelijk dat de rechtbank in dat verband uw persoonlijke verschijning beveelt. De rechtbank kan bovendien in bepaalde omstandigheden zelf een bemiddeling bevelen.

Meer informatie over al deze verschillende benaderingen zijn terug te vinden op de website van de Orde van Vlaamse balies https://advocaat.be/. Eventuele vragen die u hierbij nog zou hebben beantwoorden wij graag op eerste verzoek.

Artikel 6: witwas

Ondergetekende neemt nota van de toepasselijkheid van de Witwaspreventiewet van 12.01.2004, hetgeen voor de advocaat de wettelijke verplichting inhoudt tot identificatie van het cliënteel en de melding van witwaspraktijken aan de Stafhouder van de balie te Antwerpen.

Als advocaten van **Bannister BV** u bijstaan in het kader van financiële verrichtingen of verrichtingen in verband met onroerend goed, moeten wij specifieke wettelijke en deontologische regels naleven die tot doel hebben om het witwassen van geld en de financiering van terrorisme tegen te gaan.

Alvorens wij u in dat geval als cliënt kunnen aannemen, moeten wij eerst uw identiteit en die van uw eventuele lasthebbers en uiteindelijke begunstigden (UBO's) controleren. Ook uw kenmerken en het doel en de aard van de opdracht die u ons toevertrouwt, moeten wij beoordelen. Die waakzaamheidsverplichtingen gelden eveneens tijdens de uitvoering van onze opdracht en alle andere opdrachten die u ons nog zou toevertrouwen. De kosten van deze administratieve verplichtingen worden verrekend in het ereloon.

Om ons toe te laten die verplichtingen na te leven, dient u ons meteen de nodige informatie aan te leveren wanneer wij u daarom vragen. Doen er zich wijzigingen voor die uw status kunnen beïnvloeden, dan levert u die gegevens meteen uit eigen beweging aan. De informatie die u ons meedeelt, verwerken wij en bewaren wij gedurende een periode van tien jaar te rekenen vanaf het einde van onze zakelijke relatie of de laatste opdracht die u ons toevertrouwt. Voor meer informatie over de gegevensbeschermingsaspecten van onze verplichtingen onder de witwaspreventieregelgeving verwijzen wij naar onze privacy policy.

Als u nalaat ons de nodige informatie te bezorgen, kunnen wij u niet als cliënt aannemen en/of zijn wij genoodzaakt onze werkzaamheden voor u onmiddellijk te beëindigen. Wij zijn niet aansprakelijk voor enige schade die daaruit voortvloeit. Bovendien heeft de beëindiging van onze werkzaamheden geen invloed op de reeds gepresteerde en factureerbare prestaties.

Wanneer wij bij de uitvoering van onze opdracht feiten vaststellen waarvan wij weten of vermoeden dat ze verband houden met het witwassen van geld of met de financiering van terrorisme, moeten wij dit onmiddellijk melden aan de Stafhouder van de Balie Antwerpen, behalve wanneer wij u juridisch advies verlenen of u verdedigen of vertegenwoordigen in verband met een rechtsgeding. De Stafhouder zal vervolgens beslissen of hij onze melding moet overmaken aan de Cel voor Financiële Informatieverwerking. In het geval van een melding zijn wij verplicht om onze werkzaamheden voor u onmiddellijk te beëindigen, zonder u van de reden hiervoor te mogen inlichten. Dat is bij wet verboden. U kunt ons niet aansprakelijk stellen voor meldingen die wij te goeder trouw verrichten.

Deze verplichtingen doen uiteraard geen afbreuk aan het beroepsgeheim dat de relatie tussen de cliënt en zijn advocaat blijft kenmerken.

Artikel 7: beroep op derden

7.1. Naast de gebruikelijke taken die in het advocatenkantoor worden vervuld, gaat de Cliënt akkoord dat het advocatenkantoor, onder verantwoordelijkheid van deze laatste, voor specifieke opdrachten een beroep kan doen op andere (buitenlandse) advocaten voor de uitvoering van zijn opdracht.

7.2. Indien het voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk is dat een beroep wordt gedaan op een gerechtsdeurwaarder of een vertaler, laat de Cliënt de keuze daarvan aan het advocatenkantoor.

7.3. Het advocatenkantoor doet slechts met uitdrukkelijke toestemming van de Cliënt een beroep op andere derden, zoals notarissen, deskundigen of accountants, gekozen in overleg met de Cliënt.

7.4. De kosten desbetreffend worden tegen kostprijs doorgerekend aan de Cliënt.

7.5. Ons kantoor maakt in het kader van zijn dienstverlening gebruik van artificiële intelligentie als ondersteunend hulpmiddel voor bepaalde juridische werkzaamheden, zoals juridische research, documentanalyse en de voorbereiding van teksten. Dit gebruik geschiedt met inachtneming van strikte interne protocollen die zijn vastgelegd in ons AI-beleid.

Elke output die met behulp van AI-tools wordt gegenereerd, wordt handmatig geverifieerd door een advocaat alvorens deze in enig advies, processtuk of ander werkstuk wordt verwerkt. Het kantoor maakt uitsluitend gebruik van AI-tools die beschikken over adequate contractuele waarborgen inzake vertrouwelijkheid en gegevensbescherming, waaronder verwerkersovereenkomsten conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming en gegevensopslag binnen de Europese Economische Ruimte.

De behandelend advocaat blijft te allen tijde volledig verantwoordelijk voor alle adviezen, processtukken en werkzaamheden die in het kader van uw dossier worden verricht. Het gebruik van AI-tools doet op geen enkele wijze afbreuk aan deze verantwoordelijkheid.

Indien u vragen heeft over het gebruik van AI in uw dossier, kunt u dit te allen tijde kenbaar maken aan uw behandelend advocaat.

Artikel 8: aansprakelijkheid en aansprakelijkheidsbeperking

8.1. De advocaten en bemiddelaars verbonden aan Bannister zijn ingevolge hun aansluiting bij de Balie individueel verzekerd voor hun beroepsaansprakelijkheid door middel van een door de Orde van Vlaamse Balies (verzekeringsnemer) afgesloten verzekering bij MS Amlin Insurance (leidende verzekeraar) en KBC Verzekeringen (medeverzekeraar), via de makelaar Vanbreda Risks & Benefits (makelaar).

Deze verzekering dekt aansprakelijkheden voor de aansprakelijkheidsverwekkende feiten die gebeurd zijn vanaf 1 januari 2013 en die zijn aangegeven tijdens de geldigheidsduur van deze overeenkomst voor de verzekerden die vanaf die datum zijn aangesloten. Voor de anderen geldt dekking vanaf hun datum van aansluiting ingevolge kennisgeving door de OVB.

De tussenkomst van deze verzekeraar – onder de specifieke modaliteiten van de onderschreven verzekeringspolis – bedraagt maximaal 2.500.000,00 EUR per schadegeval.

Deze dekking geldt voor alle landen, behalve de VS en Canada.

Bannister verwijst voor wat betreft de specifieke voorwaarden van de verzekeringsdekking naar de tekst van voormelde verzekeringspolis, die alleszins voorrang heeft op de hierboven uiteengezette samenvatting.

Een kopie van voornoemde polis wordt op eerste verzoek van de Cliënt kosteloos ter beschikking gesteld.

8.2. Elke aansprakelijkheid met betrekking tot werkzaamheden die door of namens ons zijn uitgevoerd, of die op een andere wijze verband houden met een opdracht die aan ons is gegeven, zijn in de mate van hetgeen wettelijk is toegelaten, beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval effectief wordt uitbetaald door voormelde beroepsaansprakelijkheidsverzekering, meer de gebeurlijk van toepassing zijnde vrijstelling. De Cliënt neemt hiervan kennis en aanvaardt dit.

8.3. Indien de beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar de schade niet dekt, zonder dat het advocatenkantoor of haar advocaten of bemiddelaars hieraan fout hebben, wordt de schadevergoeding op grond van een beroepsfout van het advocatenkantoor of haar aangestelden beperkt in hoofdsom, kosten en intresten tot een bedrag ten belope van de aan het advocatenkantoor betaalde erelonen in het betreffende dossier en met een algeheel maximum van 50.000 EUR.

8.4. Voormelde beperkingen van aansprakelijkheid zijn niet van toepassing in geval van opzet of bedrog van Bannister en/of haar advocaten of bemiddelaars. Ingeval de Cliënt een consument is in de zin van het Wetboek van Economisch Recht gelden voormelde beperkingen van aansprakelijkheid niet voor opzet, bedrog en/of grove schuld van Bannister, haar advocaten of bemiddelaars, haar aangestelden of haar lasthebbers of, behoudens in geval van overmacht, voor het niet-uitvoeren van een verbintenis die een van de voornaamste prestaties van de overeenkomst vormt.

8.5. Op schriftelijk verzoek van de Cliënt kunnen wij een aanvullende verzekering afsluiten voor een welbepaald dossier waarbij de hieruit vloeiende extra kosten aan de Cliënt kunnen worden doorgerekend.

8.6. Bannister, haar advocaten en/of bemiddelaars zijn niet aansprakelijk voor eventuele tekortkomingen van derden die worden ingeschakeld bij de uitvoering van hun dienstverlening, zelfs niet indien deze derden hun erelonen en kosten rechtstreeks aan Bannister of haar advocaten zouden aanrekenen.

Artikel 9: derdengelden

Het advocatenkantoor mag op de bedragen die hij ontvangt voor rekening van de Cliënt sommen inhouden tot dekking van de openstaande provisies of staten van kosten en ereloon. Hij brengt de

Cliënt hiervan schriftelijk op de hoogte. Deze bepaling doet geen afbreuk aan het recht van de Cliënt om de ereloonstaten te betwisten en betaling van deze ingehouden bedragen te vorderen.

Artikel 10: rechtsplegingsvergoeding (RPV)

Ondergetekende erkent dat hij op de hoogte is gebracht van de wet van 21 april 2007 betreffende verhaalbaarheid van erelonen en kosten verbonden aan de bijstand van de advocaat.

Artikel 11: communicatie

Het advocatenkantoor kan elektronisch met u communiceren op het door u opgegeven e-mailadres. De Cliënt zal erop toezien dat hij controle heeft en houdt op dit e-mailadres en te verwittigen indien dit adres zou wijzigen. U aanvaardt de hieraan verbonden risico's, behalve in geval van grote nalatigheid of opzettelijk verzuim van onze kant.

Artikel 12: informatie en verwerking van persoonsgegevens

12.1. Het advocatenkantoor informeert de Cliënt stipt over de uitvoering van zijn opdracht en over het verloop van de behandeling van de zaak.

12.2. Cliënt geeft stipt en gedurende de gehele duur van de opdracht, desgevallend op verzoek van het advocatenkantoor, alle nuttige informatie aan het advocatenkantoor.

Cliënt geeft de uitdrukkelijke toestemming aan het advocatenkantoor om deze informatie, en desgevallend de persoonsgegevens[1], gegevens betreffende strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten[2] en de bijzondere categorieën van persoonsgegevens[3] die hierin begrepen zouden zijn, te verwerken[4] voor een of meer welbepaalde doeleinden zoals omschreven in het voorwerp van de dienstverlening en de taak van het advocatenkantoor onder punt 1.

12.3. Bannister behoudt het recht om deze informatie te verwerken met het oog op zijn gerechtvaardigde belangen of deze van derden, de uitoefening van het fundamenteel recht op vrijheid van meningsuiting of informatie en/of de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering.

12.4. Cliënt heeft het recht om een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging van zijn/haar persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van zijn/haar toestemming of bezwaar op de verwerking van zijn/haar persoonsgegevens aan de advocaat te richten[5].

12.5. Bannister verbindt zich ertoe om binnen een termijn van een (1) maand Cliënt van een gemotiveerd antwoord op zijn/haar verzoek te voorzien. Afhankelijk van de complexiteit van het (de) verzoek(en) en van het aantal verzoeken kan die termijn indien nodig met nog eens twee (2) maanden worden verlengd[6]. Dit antwoord moet op gemotiveerde wijze aangeven waarom het advocatenkantoor (niet) ingaat op het (de) gevraagde verzoek(en) van ondergetekende.

12.6. Bannister behoudt zich desgevallend het recht voor een redelijke vergoeding aan te rekenen in het licht van de administratieve kosten waarmee het inwilligen van het (de) verzoek(en) gepaard gaat/gaan.

12.7. Indien Bannister gebruik maakt van een externe verwerker (partners, onderaannemers, deurwaarders) zal Bannister er op toezien dat de gegevens vertrouwelijk worden behandeld en op een veilige manier worden gebruikt. Bannister deelt jouw persoonsgegevens niet met derden, tenzij in de volgende gevallen:

- Je geeft ons hiervoor een schriftelijke toestemming,
- We zijn wettelijk verplicht om dit te doen,

- Deurwaarder om zijn werkzaamheden zoals onder meer betekening of uitvoeringsmaatregelen te kunnen nemen.

Artikel 13: bevoegdheid

In geval van betwisting zullen mits naleving van deontologische voorschriften, de rechtbanken te Antwerpen bevoegd zijn en zullen deze het Belgisch recht toepassen.

Artikel 14: beëindiging

14.1. Zowel de Client als Bannister hebben het recht om de overeenkomst op elk moment met onmiddellijke ingang te beëindigen zonder opgaaf van reden. In het geval dat de Client een consument is, in de betekening van het Wetboek van Economisch Recht, mag Bannister de overeenkomst enkel beëindigen na een opzeggingstermijn van 2 weken.

14.2. Het contract zal beëindigd worden middels schriftelijke mededeling.

14.3. De Cliënt zal in geval van beëindiging gehouden zijn om alle geleverde prestaties en gemaakte kosten tot op de datum van beëindiging te vergoeden. Bannister zal het dossier op eerste verzoek terugbezorgen aan de Cliënt.

14.4. Bannister is niet aansprakelijk voor enige schade die voortvloeit uit de beëindiging van de overeenkomst met of door de Cliënt.

Artikel 15: archivering

Alle informatie over het verwerken, de veiligheid en de opslag van persoonlijke data is beschikbaar in de privacyverklaring.

Artikel 16: ongeldigheid/nietigheid

16.1. Indien één of meer clausules van deze algemene voorwaarden nietig, ongeldig of niet afdwingbaar zouden zijn dan zullen deze niet de geldigheid van de overige voorwaarden aantasten. Zij zullen vervangen worden door clausules met een inhoud die zo dicht mogelijk aansluit bij de initiële bedoeling van de partij.

16.2. De Nederlandste tekst van de algemene voorwaarden zal steeds voorrang hebben op de vertalingen in het Engels of Frans.

16.3. In geval van tegenstrijdigheid van één van de artikelen vermeld de algemene voorwaarden en het mandaat, dan zal de tekst van het mandaat voorrang hebben op de algemene voorwaarden.

Versie van toepassing vanaf 1 november 2026

[1] Persoonsgegevens dienen begrepen te worden in de zin van art. 4, 1) van de Algemene Verordening Gegevensbescherming als "alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon („de betrokkene"); als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identificator zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identificator of van een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon;

[2] Conform artikel 10 Algemene Verordening Gegevensverwerking.

[3] Conform artikel 9, 1) Algemene Verordening Gegevensbescherming betreft dit persoonsgegevens waaruit ras of etnische afkomst, politieke opvattingen, religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen, of het lidmaatschap van een vakbond blijken, en verwerking van genetische gegevens,

biometrische gegevens met het oog op de unieke identificatie van een persoon, of gegevens over gezondheid, of gegevens met betrekking tot iemands seksueel gedrag of seksuele gerichtheid blijkt.

[4] *Conform artikel 4, 2) van Algemene Verordening Gegevensverwerking is een verwerking: een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens.*

[5] *Conform artikel 12 en verder van de Algemene Verordening Gegevensbescherming.*

[6] *Conform artikel 12 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming.*